



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Comprensivo di Villa d'Almè**

Via Monte Bastia 10 - 24018 Villa d'Almè BG
Tel: 035 541223 – Fax: 035 636411
Codice Fiscale 80029050160 – Codice meccanografico BGIC889004
e-mail: bgic889004@istruzione.it - Web: www.icvilla.gov.it

Al DSGA Manuela Rocchi
Agli atti
All'albo
Al sito WEB dell'Istituto

Oggetto: **Conferimento Incarico di Coordinatore delle procedure Amministrative e Contabili del Progetto finanziato FSE - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014/2020 - Azione 10.2.2A-FSEPON-LO- 2017-354 – Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base – Competenze di base: Si riparte dalla base!**

CUP I97I18000080007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO - l'avviso pubblico 1953 del 21/02/2017 "Potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa". Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2. – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.2A Azione di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, ecc.) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo– Competenze di base;

VISTE – le delibere del Collegio dei Docenti n. 6 del 15/03/2017 e del Consiglio di istituto n.60 del 20/03/2017, per la realizzazione dei progetti relativi ai Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020;

VISTA – la nota MIUR Prot. n. AOODGEFID /200 DEL 10/01/2018 di formale autorizzazione del progetto e relativo impegno di spesa di questa Istituzione Scolastica **Azione 10.2.2A-FSEPON-LO- 2017-354 – Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base – Competenze di base: Si riparte dalla base!**;

VISTI - i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE – le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

VISTE – il CCNL comparto scuola vigente;

VISTO – il Decreto n. 1747 del 21/06/2018 di Assunzione in Bilancio ai sensi del D.I. 44/2001

Firmato digitalmente da Marta Beatrice Rota

del finanziamento relativo al progetto PON in oggetto e la relativa delibera del Programma Annuale 2018 n. 93 dell'08/02/2018;

VISTA – la Delibera del Consiglio di Istituto n.115 del 22/06/2018, con cui è stata approvata la ripartizione dei compensi delle figure necessarie alla realizzazione del Progetto in oggetto;

CONSIDERATA – la necessità di individuare una figura di coordinatore delle procedure amministrative e contabili;

RITENUTO – che il DSGA possa attendere a tale funzione;

CONFERISCE

al DSGA Manuela Rocchi l'incarico di Coordinatore delle Procedure Amministrativo Contabili per la realizzazione del Progetto PON FSE "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014/2020 - Azione 10.2.2A-FSEPON-LO- 2017-354 – Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base – Competenze di base: Si riparte dalla base!

Lo svolgimento dell'incarico prevede la prestazione di n. 40 ore eccedenti l'orario di servizio e a fronte dell'attività effettivamente svolta e appositamente documentata, è previsto un compenso orario di € 18,50, per un totale di € 982,00 LORDO STATO.

Le prestazioni di cui sopra saranno retribuite in misura proporzionale ai finanziamenti ricevuti, previa verifica delle ore svolte, documentate dai verbali e/o dalle firme apposte sul registro delle presenze appositamente costituito.

L'incarico decorre dalla data di sottoscrizione fino al termine delle attività progettuali.

Il presente incarico si intende, in tutto o in parte, decaduto in caso di chiusura anticipata del Progetto per cause non volontarie.

L'Istituto in quanto ente attuatore, è esonerato da qualsiasi responsabilità ed indennizzo in merito all'interruzione del progetto, determinata da cause esterne e che possano condizionare l'operatività del presente conferimento.

L'impegno di spesa sarà imputato all'area del programma Annuale 2018: P16 – Progetto PON – Competenze Base. Sulle liquidazioni saranno operate tutte le ritenute di legge.

Il Dirigente Scolastico
(Dott.ssa Marta Beatrice Rota)