



**Ministero dell'Istruzione
Istituto Comprensivo di Villa d'Almè**

Via Monte Bastia 10 - 24018 Villa d'Almè BG
Codice Fiscale 80029050160 - Codice meccanografico BGIC889004
e-mail: bgic889004@istruzione.it - Web: www.icvilla.edu.it

Villa d'Almè, 07/10/2020

Al sito Web dell'Istituto
Agli atti
Agli ATTI

Oggetto: **DETERMINA A CONTRARRE PER ACQUISTI ATTREZZATURA INFORMATICA per la realizzazione del progetto "PON – FESR – SMART CLASS Scuola Primaria" Azione 10.8.6 "Azione per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne". Autorizzazione progetto codice: 10.8.6A-FESRPON-LO-2020-389. "SmartVilla"**

C.U.P. I96J20000020006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO il D.Lgs 50/2016 "Nuovo Codice degli appalti" e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO l'avviso pubblico 4878 del 17/04/2020 per la realizzazione di Smart Class per la scuola del primo ciclo FESR Asse II Obiettivo specifico 10.8 – Azione 10.8.6 "Azione per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne";
- VISTA la nota MIUR Prot. n. AOODGEFID/10448 del 05/05/2020 di formale autorizzazione alla realizzazione del progetto e relativo impegno di spesa di questa Istituzione Scolastica;
- VISTA la delibera n. 12 del 29/05/2020 del Collegio dei Docenti e la delibera n. 77 del Consiglio di Istituto del 04/06/2020 con le quali è stata approvata l'adesione al progetto in oggetto;
- VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

Firmato digitalmente da Marta Beatrice Rota

VISTA la nota Prot. n. 388 del 17 marzo 2020 con le indicazioni operative per le attività di didattica a distanza nel periodo dell'emergenza sanitaria in corso;

VISTO il Decreto Interministeriale del 28 agosto 2018 n. 129 concernente "Il nuovo regolamento amministrativo-contabile";

VISTA il Regolamento d'Istituto approvato nella seduta del Consiglio d'Istituto del 25 giugno 2014, con delibera n. 48 e le successive modifiche e integrazioni, in particolare la modifica deliberata dal Consiglio di Istituto in data 28-06-19 n. 40, che prevede nel caso di acquisizione di forniture e servizi per importi pari o superiori ad € 10.000,00 e inferiori a € 40.000,00 la richiesta di almeno tre preventivi;

VISTO il Programma Annuale 2020 approvato il 16/12/2019 con Delibera n. 65;

VISTO il Decreto di Assunzione a Bilancio A.F. 2020, n. 1901 del 17/07/2020 ai sensi del D.I. 129/2018, dei finanziamenti relativi al progetto in oggetto;

VISTO l'avvio formale per l'attuazione del progetto in oggetto protocollo n. 2464 del 17/07/2020;

TENUTO CONTO che la scrivente Dott.ssa Marta Beatrice Rota ricopre l'incarico di R.U.P. del progetto in oggetto;

VISTA la rimodulazione della scheda di progetto effettuata con Prot. n. 2482 del 21/07/2020;

CONSIDERATO che è stata effettuata la procedura con R.D.O. n. 2615434, per l'acquisto delle ATTREZZATURE INFORMATICHE, tramite cui non sono stati individuati operatori economici che abbiano presentato offerta tecnica valida;

CONSIDERATO che l'Istituto Comprensivo ha dovuto affrontare, nel mese di settembre 2020, numerosi adempimenti relativi alla gestione dell'abbattimento dell'edificio di un plesso scolastico, alla realizzazione del plesso provvisorio della Scuola Primaria di Villa d'Almè nel parcheggio della scuola Secondaria di I grado di Villa d'Almè, con annesso trasloco di tutto il materiale necessario per il nuovo anno scolastico e che pertanto non è stato possibile attuare la precedente Determina (Prot. 2868 del 04/09/2020), con la quale veniva variata la tipologia di Notebook da acquistare, da ricercare sul mercato tramite il MEPA;

VISTA l'urgenza di chiudere le procedure nei tempi disposti dall'Autorità di Gestione

TENUTO CONTO che per la realizzazione del Progetto in oggetto si sono individuate attrezzature informatiche comprese in Convenzione CONSIP "PC Portatili e Tablet 4 - lotto n. 2 - Interpello": n. 22 Personal computer portatile - ACER TRAVELMATE P214

DISPONE

l'acquisto delle seguenti attrezzature informatiche, mediante ordine diretto in Convenzione CONSIP "PC Portatili e Tablet 4 - lotto n. 2 - Interpello": n. 22 Personal computer portatile - ACER TRAVELMATE P214 al costo di € 483,00 IVA esclusa per ciascun pezzo.

La fornitura sarà effettuata dall'operatore economico ITD SOLUTIONS SPA di Milano per l'ammontare complessivo di € 10.626,00 IVA esclusa.

Ai sensi dell'art. 125 comma 2 e dell'art. 10 del D.Lgs 163/2006 e dell'art. 5 della legge 241/1990, viene nominato Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Marta Beatrice Rota, Dirigente Scolastico dell'IC di Villa d'Almè.

Il Dirigente Scolastico
(Dott.ssa Marta Beatrice Rota)