





Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Dipartimento per la Programmazione Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione Istituto Comprensivo di Villa d'Almè

Via Monte Bastia 10 - 24018 Villa d' Almè BG Codice Fiscale 80029050160 – Codice meccanografico BGIC889004 e-mail:bgic889004@istruzione.it - Web: www.icvilla.edu.it

Villa d'Almè, 12/10/2020

Oggetto: CAPITOLATO TECNICO FORNITURA DI ATTREZZATURA INFORMATICA per la realizzazione del progetto "PON – FESR – SMART CLASS Scuola Primaria" Azione 10.8.6 "Azione per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne".

Autorizzazione progetto codice: 10.8.6A-FESRPON-LO-2020-389. "SmartVilla"

CIG Z5E2EA87D5

C.U.P. 196J20000020006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO il D.Lgs 50/2016 "Nuovo Codice degli appalti"e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO l'avviso pubblico 4878 del 17/04/2020 per la realizzazione di Smart Class per la scuola del primo ciclo FESR Asse II Obiettivo specifico 10.8 Azione 10.8.6 "Azione per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne";
- VISTA la nota MIUR Prot. n. AOODGEFID/10448 del 05/05/2020 di formale autorizzazione alla realizzazione del progetto e relativo impegno di spesa di questa Istituzione Scolastica;
- VISTA la delibera n. 12 del 29/05/2020 del Collegio dei Docenti e la delibera n. 77 del Consiglio di Istituto del 04/06/2020 con le quali è stata approvata l'adesione al progetto in oggetto;
- VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTA la nota Prot. n. 388 del 17 marzo 2020 con le indicazioni operative per le attività di

BGIC889004 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003577 - 12/10/2020 - 6.2 - U

- didattica a distanza nel periodo dell'emergenza sanitaria in corso;
- VISTO il Decreto Interministeriale del 28 agosto 2018 n. 129 concernente "Il nuovo regolamento amministrativo-contabile";
- VISTA il Regolamento d'Istituto approvato nella seduta del Consiglio d'Istituto del 25 giugno 2014, con delibera n. 48 e le successive modifiche e integrazioni, in particolare la modifica deliberata dal Consiglio di Istituto in data 28-06-19 n. 40, che prevede nel caso di acquisizione di forniture e servizi per importi pari o superiori ad € 10.000,00 e inferiori a € 40.000,00 la richiesta di almeno tre preventivi;
- VISTO il Programma Annuale 2020 approvato il 16/12/2019 con Delibera n. 65;
- VISTO il Decreto di Assunzione a Bilancio A.F. 2020, n. 1901 del 17/07/2020 ai sensi del D.I. 129/2018, dei finanziamenti relativi al progetto in oggetto;
- VISTO l'avvio formale per l'attuazione del progetto in oggetto protocollo n. 2464 del 17/07/2020;
- TENUTO CONTO che la scrivente Dott.ssa Marta Beatrice Rota ricopre l'incarico di R.U.P. del progetto in oggetto;
- TENUTO CONTO della segnalazione del Docente incaricato di Funzione Strumentale per l'informatica e multimedialità in merito alle caratteristiche minime necessarie dei notebook necessari alla realizzazione del Progetto in oggetto;

INDIVIDUA

le seguenti caratteristiche dei Notebook da acquistare tramite affido diretto, tramite il MEPA:

NOTEBOOK 2 in 1 – processore I.3 – 8GB RAM – 256GB h.d. – 14"

Ai sensi dell'art. 125 comma 2 e dell'art. 10 del D.Lgs 163/2006 e dell'art. 5 della legge 241/1990, viene nominato Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Marta Beatrice Rota, Dirigente Scolastico dell'IC di Villa d'Almè.

Il Dirigente Scolastico (Dott.ssa Marta Beatrice Rota)