



**Ministero dell'Istruzione
Istituto Comprensivo di Villa d'Almè**

Via Monte Bastia 10 - 24018 Villa d'Almè BG
Codice Fiscale 80029050160 - Codice meccanografico BGIC889004
e-mail: bgic889004@istruzione.it - Web: www.icvilla.edu.it

Prot. 3623/6.2

Villa d'Almè, 14/10/2020

Agli atti di Istituto

Oggetto: Iter e FORNITORI coinvolti nell'acquisto delle attrezzature informatiche per il progetto "PON – FESR – SMART CLASS Scuola Primaria" Azione 10.8.6 "Azione per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne". Autorizzazione progetto codice: 10.8.6A-FESR PON-LO-2020-389. "SmartVilla" CIG Z5E2EA87D5 - C.U.P. I96J20000020006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO il D.Lgs 50/2016 "Nuovo Codice degli appalti" e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO l'avviso pubblico 4878 del 17/04/2020 per la realizzazione di Smart Class per la scuola del primo ciclo FESR Asse II Obiettivo specifico 10.8 – Azione 10.8.6 "Azione per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne";
- VISTA la nota MIUR Prot. n. AOODGEFID/10448 del 05/05/2020 di formale autorizzazione alla realizzazione del progetto e relativo impegno di spesa di questa Istituzione Scolastica;
- VISTA la delibera n. 12 del 29/05/2020 del Collegio dei Docenti e la delibera n. 77 del Consiglio di Istituto del 04/06/2020 con le quali è stata approvata l'adesione al progetto in oggetto;
- VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTA la nota Prot. n. 388 del 17 marzo 2020 con le indicazioni operative per le attività di didattica a distanza nel periodo dell'emergenza sanitaria in corso;
- VISTO il Decreto Interministeriale del 28 agosto 2018 n. 129;

Firmato digitalmente da Marta Beatrice Rota

VISTA il Regolamento d'Istituto approvato nella seduta del Consiglio d'Istituto del 25 giugno 2014, con delibera n. 48 e le successive modifiche e integrazioni, in particolare la modifica deliberata dal Consiglio di Istituto in data 28-06-19 n. 40, che prevede nel caso di acquisizione di forniture e servizi per importi pari o superiori ad € 10.000,00 e inferiori a € 40.000,00 la richiesta di almeno tre preventivi;

VISTO il Decreto di Assunzione a Bilancio A.F. 2020, n. 1901 del 17/07/2020 ai sensi del D.I. 129/2018, dei finanziamenti relativi al progetto in oggetto;

VISTO l'avvio formale per l'attuazione del progetto in oggetto protocollo n. 2464 del 17/07/2020;

TENUTO CONTO che la scrivente Dott.ssa Marta Beatrice Rota ricopre l'incarico di R.U.P. del progetto in oggetto;

CONSIDERATA l'urgenza della fornitura in oggetto

DICHIARA

di aver seguito il seguente iter per l'individuazione dell'Operatore Economico della fornitura di Notebook "2 in 1":

- in data 22/07/2020, con determina Prot.n. 2495 ha avviato una procedura ristretta con R.D.O. tramite il MEPA, con invito inviato ai seguenti Operatori Economici, scelti fra coloro che hanno dato la loro disponibilità in occasione della indagine di mercato effettuata nel mese di febbraio 2020 e che non sono mai stati interpellati da questo Istituto in nessuna gara o fornitura: ETT SRL di Acireale (CT), NABLA TECNOLOGIE SRL di Bologna, PC CENTER BERGAMO SRL di Stezzano (BG), SIAD srl di San Severo (FG). La procedura si è conclusa il 03/09/2020 senza aver potuto individuare un'offerta valida per la fornitura in oggetto;
- in data 04/09/2020, con determina Prot.n. 2868 ha avviato una procedura di affido diretto tramite consultazione dei prodotti presenti in MEPA, incaricando il DSGA Rocchi Manuela dell'effettuazione della relativa indagine, nella fascia di prezzo da € 300,00 a € 600,00. Con Prot.n. 2871 ha acquisito la consultazione effettuata dal DSGA, che ha interpellato le ditte: MED COMPUTER SRL di MACERATA, MEDIA DIRECT SRL di Bassano del Grappa, THA SRL di Roma e INFORMATIC LAB SNC DI GRILLI E RAMADORI di MASSA e COZZILE. Da tale indagine, con esito negativo, è risultato evidente che i Notebook 2 in 1, con le caratteristiche individuate dalla Funzione Strumentale Agape Annalisa non sono disponibili sul mercato e/o non più in produzione;
- in data 07/10/2020, con determina Prot.n. 3485 del 07/10/2020 ha provveduto a individuare un prodotto disponibile nelle Convenzioni CONSIP, anche se non rientranti nelle funzionalità e caratteristiche di "Notebook 2 in 1", con l'intento di chiedere la modifica del Progetto iniziale. Tale scelta non è risultata percorribile in quanto il giorno successivo 08/10/2020 la Convenzione "PC Portatili e Tablet 4 - lotto n. 2 - Interpello" è stata chiusa, con conseguente annullamento della procedura;
- in data 08/10/2020, con determina Prot.n. 3509 ha disposto una ulteriore procedura di affido diretto tramite consultazione dei prodotti presenti in MEPA, incaricando il DSGA Rocchi Manuela dell'effettuazione della relativa indagine, fino al prezzo € 700,00 di Notebook 2 in 1- processore I.3 - 8GB RAM - 256GB h.d. - 14". Tale indagine ha prodotto un elenco di 11 Fornitori ed è stato individuato l'Operatore Economico BE TECH S.A.S. DI BETTOSCHI G. & BONACINA L., già fornitore di materiale informatico, di questo Istituto Comprensivo, con la migliore offerta nel listino dei prezzi inseriti in MEPA e la dichiarata disponibilità per una consegna della fornitura in breve tempo.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Dott.ssa Marta Beatrice Rota)