



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Istituto Comprensivo di Villa d'Almè
 Via Monte Bastia, 10 - 24018 Villa d'Almè BG
 Tel: 035 541223 - Fax: 035 636411
 Codice Fiscale 80029050160 - Codice meccanografico BGIC889004
 e-mail :bgic889004@istruzione.it - Web: www.icvilla.edu.it
 PEC: bgic889004@pec.istruzione.it

Circ. n. 179

Villa d'Almè, 4 aprile 2020

- **Ai docenti delle SECONDARIE di I g di ALMÈ e VILLA D'ALMÈ**
e, p.c.
- alla DSGA Manuela Rocchi

Oggetto: Consigli di Classe - aprile 2020

I Consigli di Classe del mese di aprile sono convocati **in videoconferenza¹** secondo il seguente calendario:

	C.d.C (con genitori) Villa d'Almè	ORARIO Villa	C.d.C (con genitori) Almè	ORARIO Almè	DURATA	ESONERI Villa d'Almè	ESONERI Almè
mercoledì 15 aprile	2A-3A-1A	14:30-19:00	3D-1D-2D	14:30-19:00	1.30 x cl.	<ul style="list-style-type: none"> • Pornaro (corso A) • Paganoni (corso C) • Pesenti (corso A + 1B e 2B) • Bordogna (corso B + corso C) • Bortolotti (corso A + 1B e 1C) • Cavaioi (tutto) 	<ul style="list-style-type: none"> • Pornaro (3D) • Baroni (2D) • Paganoni (1F e 1E) • Fichera (3F e 3E) • Malena (corso D + corso F) • Tiano (corso E) • Brignoli (corso F + corso E) • Fumagalli (corso D + corso F) • Baggi (tutto)
giovedì 16 aprile	3B -2B -1B	14:30-19:00	3F-1F	14:30 -17:30	1.30 x cl.		
venerdì 17 aprile	2C-3C-1C	14:30-19:00	3E- 1E-2E	14:30-19:00	1.30 x cl.		

Ordine del giorno (solo docenti)

1. lettura e approvazione verbale della seduta precedente;
2. monitoraggio proposte didattiche a distanza
3. condivisione delle comunicazioni scritte da inviare alle famiglie per segnalare situazioni particolari²
4. ricognizione di uscite e visite di istruzione, attività progettuali, attività di recupero e/o potenziamento, iniziative varie (annullate, da recuperare, da annullare)
5. valutazione dei libri di testo in uso ed eventuali proposte di sostituzioni.

Con i Rappresentanti dei GENITORI e degli ALUNNI:

1. condivisione dell'andamento delle attività della didattica a distanza (programmazione, risposte degli alunni, valutazione...)
2. illustrazione della situazione della classe e della programmazione del CdC (comprese);
3. acquisizione del parere per eventuali sostituzioni dei libri di testo;
4. comunicazioni varie.

Si ricorda che:

- **è prevista, insieme ai genitori, la presenza (in video conferenza) degli alunni rappresentanti di classe (vedi nota 1);**
- **i docenti esonerati dall'obbligo di presenza (permane il diritto di partecipare) sono tenuti, tramite il coordinatore, a fornire informazioni ed evidenze utili rispetto a quanto indicato nell'o.d.g.**
- **NON SI SVOLGERANNO I COLLOQUI IN PRESENZA PREVISTI PER IL 22 APRILE 2020.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
 Dott.ssa Marta Beatrice Rota

¹ I coordinatori dovranno procedere con inviti alla videoconferenza del cdc della propria classe: il primo solo per i docenti, una volta conclusa la parte per i soli docenti, il coordinatore procede ad inserire (tramite invito) in videoconferenza anche i rappresentanti dei genitori e degli alunni. Si raccomanda il rispetto dei tempi programmati.

² Sarà condiviso un modello di lettera utile alla comunicazione ai genitori.