



**Ministero dell'Istruzione  
Istituto Comprensivo di Villa d'Almè**

Via Monte Bastia 10 - 24018 Villa d'Almè BG  
Tel: 035 541223 - Fax: 035 636411  
Codice Fiscale 80029050160 - Codice meccanografico BGIC889004  
e-mail :bgic889004@istruzione.it - Web: [www.icvilla.edu.it](http://www.icvilla.edu.it)  
PEC: bgic889004@pec.istruzione.it

Circ. n. 21

Villa d'Almè, 11 settembre 2021

- **A tutti i genitori degli alunni dell'IC di Villa d'Almè**
- **Al personale docente e ATA dell'IC di Villa d'Almè**
- **Agli assistenti educatori e alla comunicazione in servizio presso l'IC di Villa d'Almè**
- **Ai comuni di Villa d'Almè e Almè**

E, p.c.

- Al RSPP Malaguti Stefano
- Al Medico Competente Moioli Valerio

**OGGETTO: ACCESSO AI PLESSI SCOLASTICI E GREEN PASS**

Visto il DECRETO-LEGGE 10 settembre 2021, n. 122 "Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza da COVID-19 in ambito scolastico, della formazione superiore e socio sanitario-assistenziale", in vigore l'11/09/2021, si comunica che **fino al 31 dicembre 2021**, termine di cessazione dello stato di emergenza, al fine di tutelare la salute pubblica, chiunque accede alle strutture delle istituzioni scolastiche, educative e formative deve possedere ed è tenuto a esibire la certificazione verde COVID-19.

Sono esclusi da tale misura i bambini, gli alunni e gli studenti.

Il personale già delegato e incaricato formalmente dal Dirigente Scolastico (collaboratori scolastici e responsabili di plesso) è tenuto al controllo del possesso del Green Pass da parte di: personale docente e ATA, assistenti educatori e alla comunicazione, genitori (e loro delegati), personale delle mense, fornitori, manutentori, ecc..

Dal 13 settembre 2021 il controllo della certificazione verde del personale scolastico (docenti e ATA) avviene attraverso la piattaforma SIDI come indicato nella circ. n. 953 del 09-09-2021 "Indicazioni in merito alle modalità di controllo semplificato del possesso della certificazione verde Covid-19 in corso di validità del personale docente e ATA". Seguiranno quindi indicazioni al personale di Segreteria per il controllo del personale docente e ATA. In ogni caso, in questa fase di implementazione della piattaforma e di movimenti di organico con assunzioni in servizio di nuovo personale, saranno mantenute comunque attive, per il personale scolastico, le due modalità: all'ingresso tramite dispositivo e app e tramite piattaforma SIDI.

Cordialmente

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Marta Beatrice Rota

---

PRESA VISIONE della Circ. n. 21 del 11-09-2021 "ACCESSO AI PLESSI SCOLASTICI E GREEN PASS"

ALUNNO/A \_\_\_\_\_ CL. \_\_\_\_\_ PRIM/SEC I G VILLA/ALME'

LUOGO \_\_\_\_\_, DATA \_\_\_\_\_

FIRMA DI ENTRAMBI I GENITORI \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**In caso di firma di un solo Genitore/tutore/affidatario: "Il/La sottoscritto/a, conformemente alle disposizioni in materia di autocertificazione e consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, ai sensi del DPR 245/2000, dichiara di aver rilasciato la predetta autorizzazione in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori."**

\_\_\_\_\_, lì \_\_\_\_\_ FIRMA DEL GENITORE \_\_\_\_\_

**Firmato digitalmente da Marta Beatrice Rota**